

Missions sociales

Constamment au fait des évolutions du droit du travail et de la réglementation, nous prenons en charge vos démarches sociales selon votre demande.



Gestion d'une nouvelle embauche

Dans le cadre d'un nouvel arrivant, notre accompagnement vous garantit la conformité légale de son contrat de travail tout en respectant le cadre de l'embauche que vous souhaitez fixer.



1 Anticipation du coût de l'embauche et mise en perspective par rapport à votre capacité financière



2 Prise en compte de vos souhaits relatifs au nouveau contrat de travail



3 Rédaction du contrat selon vos attentes et la législation en vigueur



4 Gestion de la déclaration d'embauche et de l'adhésion aux caisses (URSSAF, retraite, mutuelle)

Gestion courante des employés

Nous assurons l'ensemble des démarches sociales du quotidien. Vous ne vous souciez plus des évolutions de lois.

TOUS LES MOIS



Établissement des bulletins de salaire

MENSUELLEMENT
OU TRIMESTRIELLEMENT



Saisie et télétransmission des bordereaux de charges sociales (URSSAF, mutuelle, retraite)
Télépaiement et transmission d'une copie des bordereaux à votre attention

1 FOIS PAR AN



Déclaration annuelle des salaires

+ Avertissement en cas de changement important de législation